

Relazione di missione al bilancio  
d'esercizio chiuso al

**31/12/2025**

---

**Esercizio dal 01/01/2025  
al 31/12/2025**

Sede in Via MATTEOTTI 47, 36026 POJANA MAGGIORE VI  
Fondo di dotazione euro 88.945  
Cod. Fiscale 95102800240  
Iscritta al Registro Unico Nazionale Terzo Settore nr. 39730  
Sezione Altri enti di terzo settore

## INDICE degli Argomenti

### Parte generale

Informazioni generali  
Missione perseguita e attività di interesse generale  
Sezione d'iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore e regime fiscale applicato  
Sedi e attività svolte  
Dati sugli associati o sui fondatori e sulle attività svolte nei loro confronti  
Informazioni sulla partecipazione degli associati alla vita dell'ente  
Altre informazioni parte generale

### Illustrazione delle poste di bilancio

Principi di redazione  
Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile  
Cambiamenti di principi contabili  
Correzione di errori rilevanti  
Criteri di valutazione

### ATTIVO

#### Quote associative o apporti ancora dovuti

#### Immobilizzazioni

#### Attivo circolante

#### Ratei e risconti attivi

### PASSIVO

#### Patrimonio netto

#### Debiti

#### Impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche

### RENDICONTO GESTIONALE

#### Componenti da attività di interesse generale

#### Componenti da attività finanziarie e patrimoniali

#### Singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali

### ALTRE INFORMAZIONI

Numero medio dei dipendenti ripartito per categorie e numero dei volontari iscritti nel registro

Compensi spettanti all'organo esecutivo, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale

Elementi patrimoniali e finanziari e componenti economiche inerenti patrimoni destinati ad uno specifico affare

Operazioni realizzate con parti correlate

Proposta di destinazione dell'avanzo

Descrizione e rendiconto specifico dell'attività di raccolta fondi

Ulteriori informazioni

Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione

Evoluzione prevedibile della gestione e previsione di mantenimento degli equilibri economici e finanziari

Indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie

Conclusioni

# VITA AMICA - MUTUA DEL CREDITO COOPERATIVO ETS

## Relazione di missione

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2025, di cui la presente Relazione di missione costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 13, c. 1 del D.Lgs. n. 117/2017, è redatto nel rispetto dei principi, dei criteri e degli schemi di cui al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 e di cui al principio contabile OIC n.35 e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili, regolarmente tenute.

Esso è costituito:

- dallo **Stato patrimoniale**;
- dal **Rendiconto gestionale**;
- dalla presente **Relazione di missione**.

La presente Relazione di missione è destinata a illustrare le poste di bilancio, l'andamento economico e finanziario dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie ed ha l'obiettivo di fornire elementi integrativi finalizzati a garantire un'adeguata informazione sull'operato dell'associazione e sui risultati ottenuti nell'anno, nella prospettiva del perseguimento della missione istituzionale.

Per effetto degli arrotondamenti degli importi all'unità di euro, può accadere che in taluni prospetti, contenenti dati di dettaglio, la somma dei dettagli differisca dall'importo esposto nella riga di totale.

## PARTE GENERALE

### Informazioni generali

**Vita Amica ETS**, è un'associazione Mutualistica che intende svolgere un'assistenza ai soci in tutti gli aspetti in cui si sviluppa la personalità dell'uomo. Essa, infatti, può e vuole svolgere, oltre all'attività sanitaria che è prevalente, anche quella di assistenza alla famiglia, quella educativa, culturale e ricreativa.

Premesso quanto sopra, possiamo affermare che la mutualità volontaria e il metodo della reciproca assistenza sono alla base del nostro patto sociale. Il legame fra gli Associati e gli Associati con la Mutua ci consentono di poter soddisfare un aiuto reciproco al verificarsi di ipotizzati bisogni.

In questa direzione ed attraverso il nostro attaccamento al territorio, vogliamo essere testimoni di un contributo alla comunità e alla convivenza civile, rappresentando un patrimonio valoriale fondato sulla partecipazione, il protagonismo individuale, il controllo diretto e responsabile da parte degli associati, la stabilità del patto associativo tra generazioni.

L'azione di sostegno alle prestazioni sociali, socioassistenziali e sociosanitarie, verso gli Associati e loro famigliari è organizzata attraverso la raccolta di contributi individuali e volontari, sulla base di valori e principi di riferimento immutabili nel tempo:

- Mutualità pura
- Assenza di fini speculativi e di lucro
- Adesione volontaria degli Associati
- Assenza di discriminazione degli Associati e delle persone assistite
- Gestione democratica degli Associati all'amministrazione e alla vita associativa.

**Vita Amica ETS**, costituisce, dunque, un modello economico basato sull'autorganizzazione e su modalità gestionali sostenibili che puntano a massimizzare il valore delle risorse disponibili a copertura dei bisogni manifestati dagli Associati e loro famigliari.

La gestione mutualistica esclude la remunerazione del capitale: le risorse al netto dei costi, che devono essere equilibrati e compatibili con i benefici, sono impiegate al fine di generare utilità e convenienza per gli Associati e assistiti. Tutte le attività svolte sono comprese nei limiti delle nostre disponibilità finanziarie e patrimoniali senza dover applicare il trasferimento del rischio.

Per completezza viene presentata, di seguito la carta d'identità dell'associazione al 31.12.2025:

Denominazione	<b>VITA AMICA - MUTUA DEL CREDITO COOPERATIVO ETS</b>	Telefono	<b>0444998470</b>
---------------	---	----------	-------------------

# VITA AMICA - MUTUA DEL CREDITO COOPERATIVO ETS

## Relazione di missione

<i>Indirizzo sede legale</i>	<b>Via Matteotti 47 – 36026 Pojana Maggiore (VI)</b>	<i>Associato sostenitore</i>	<b>B.C.C. Vicentino Pojana Maggiore (Vicenza) S.C.</b>
<i>Forma giuridica</i>	<b>Associazione Mutualistica</b>	<i>e-mail</i>	<b>segreteria@vitaamica.it</b>
<i>Data di costituzione</i>	<b>21.07.2009</b>	<i>Sito internet</i>	<b>www.vitaamica.it</b>
<i>Codice fiscale</i>	<b>95102800240</b>	<i>pec</i>	<b>vitaamica@certificazioneposta.it</b>
<i>Iscrizione Runts</i>	<b>Dal 15.09.2022 al n. 39730</b>	<i>Sezione Runts</i>	<b>Altri enti del terzo settore</b>
<i>Patrimonio netto</i>	<b>Euro 118.955</b>		

### Missione perseguita e attività di interesse generale

**Vita Amica ETS**, persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale.

Per il perseguimento delle finalità sociali, lo statuto prevede l'esercizio di attività di interesse generale, ricomprese tra quelle elencate all'art. 5 del D. Lgs. 117/2017, con particolare riguardo ai seguenti ambiti operativi:

- interventi e prestazioni sanitarie;
- interventi e servizi sociali;
- prestazioni sociosanitarie;
- attività culturali di interesse sociale con finalità educativa.
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale.

L'Associazione può anche esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, purché secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti dalla normativa vigente.

È possibile quindi poter affermare che **Vita Amica ETS**, non ha scopo di lucro, ma persegue finalità d'interesse generale, sulla base del principio costituzionale di sussidiarietà, attraverso l'esclusivo svolgimento in favore degli Associati e loro famigliari di attività sanitarie, di educazione sanitaria, di welfare familiare, nonché di attività culturali, ricreative, turistiche e formative.

Coerentemente con gli obiettivi previsti dalla Missione, ha sviluppato i seguenti servizi mutualistici che ne danno concreta attuazione:

- **Ambito sanitario** - promuovere e gestire, direttamente o in convenzione, un sistema mutualistico integrativo e complementare del servizio sanitario nazionale.
- **Ambito sociale** - erogare assistenze economiche in caso di vecchiaia, infortunio, invalidità e sussidi alle famiglie degli associati.
- **Ambito educativo** – sostenere il miglioramento delle condizioni morali e culturali della collettività.
- **Ambito ricreativo** – favorire lo svolgimento di attività e l'organizzazione di eventi nel settore del tempo libero.

Per quanto esposto si evince che la mutua è impegnata, nell'ambito del Terzo Settore, nella realizzazione di un welfare sussidiario inclusivo, integrativo al SSN e integrato tra soggetti pubblici e privati. Inoltre, promuove e sostiene il legame con il territorio e con tutte le espressioni della società civile, contribuendo allo sviluppo delle relazioni tra le persone e tra queste e i soggetti erogatori che possono fornire risposte ai loro bisogni, favorendo in tal modo la coesione sociale. Alla Mutua è pertanto preclusa l'attribuzione di qualsiasi avanzo di gestione agli Associati. Il margine mutualistico, prudenzialmente accantonato ai fondi di riserva, è indispensabile per far fronte ad eventuali maggiori oneri futuri, nell'interesse della collettività associata, contribuendo al consolidamento del patrimonio da tramandare alle generazioni future.

### Sezione d'iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore e regime fiscale applicato

L'Ente è iscritto al RUNTS con decreto della Regione Veneto **del 15.09.2022 rep. 39730**, nella sezione **Altri enti di terzo settore**.

Relativamente al regime fiscale applicato precisiamo che le imposte vengono rilevate secondo il principio di competenza e determinate secondo le aliquote e le norme vigenti. Tuttavia, avendo svolto unicamente le attività di interesse generale, così come previsto dal nostro statuto sociale ed in ottemperanza all'articolo 5 del D.lgs. n. 117/2017, l'insieme delle attività effettivamente svolte si considerano tutte di natura non commerciale così come stabilito anche dall'articolo 79 dello stesso decreto legislativo. Conseguentemente nessun debito per IRES è stato iscritto nel passivo dello Stato patrimoniale, tenuto conto delle caratteristiche del nostro ente e non avendo conseguito alcun reddito rilevante ai fini dell'IRES stessa.

# VITA AMICA - MUTUA DEL CREDITO COOPERATIVO ETS

## Relazione di missione

Ai fini dell'IRAP risultano erogati compensi astrattamente assoggettabili a imposizione; tuttavia, per effetto delle deduzioni previste dalla normativa vigente per gli enti non commerciali, la base imponibile risulta integralmente abbattuta, con conseguente azzeramento dell'imposta, fermo restando l'obbligo di presentazione della dichiarazione annuale.

### Sedi e attività svolte

L'Ente ha la propria sede legale in **Via Matteotti n. 47, Pojana Maggiore (VI)** e opera in tutto il territorio di riferimento dell'Associato sostenitore, attualmente nella Regione Veneto e specificatamente nelle province di Vicenza e Verona.

### Dati sugli associati o sui fondatori e sulle attività svolte nei loro confronti

I primi portatori di interesse sono gli Associati costituiti da:

Associati persone fisiche	Associati sostenitori persone giuridiche
---------------------------	--

Il rapporto associativo è libero e volontario.

Gli Associati partecipano liberamente e democraticamente alla designazione degli organi societari e alle scelte strategiche del sodalizio a cui appartengono mediante il voto capitaro e con le modalità stabilite dallo Statuto vigente. Sulla base del principio fondamentale della "**porta aperta**", la Mutua è aperta al proprio territorio di riferimento senza alcuna selezione preventiva e senza alcuna discriminazione, per condizioni soggettive individuali. La centralità dell'Associato e il rispetto della dignità umana, la partecipazione democratica alle decisioni, la trasparenza e il controllo, la responsabilità sociale e l'etica comportamentale, la consapevolezza che deriva dalla comunicazione e dall'informazione, sono i pilastri fondamentali sui quali poggia l'agire quotidiana della Mutua. L'associazione opera, dunque nel pieno principio del mutuo aiuto e della solidarietà.

Ciascun Associato partecipa mediante la corresponsione anticipata di una somma contributiva determinata sulla base di calcoli previsionali, obbligandosi nei limiti di quanto corrisposto. Lo scambio mutualistico deriva **dalla reciprocità** delle prestazioni necessarie a soddisfare i bisogni comuni agli Associati e loro famigliari: esso si fonda sul rapporto fiduciario e sul comportamento responsabile e corretto dei singoli ai quali è richiesto il rispetto delle regole condivise e codificate nell'interesse generale del corpo associato.

#### a) Associati ordinari persone fisiche

Le persone fisiche socie di **Vita Amica ETS** devono essere necessariamente soci o clienti del nostro Associato sostenitore. Chi desidera diventare Associato deve presentare domanda al Consiglio di Amministrazione, tramite appositi moduli disponibili presso le filiali della Banca, nostro Associato sostenitore. La quota di iscrizione iniziale "una tantum" che ciascun socio deve sottoscrivere e versare all'atto dell'ammissione è stabilita a norma in **euro 5,00**.

Le quote associative annue sono attualmente così determinate:

Quota annua Associati mutua già soci o dipendenti dell'Associato sostenitore	30,00 euro
Quota annua Associati mutua clienti dell'Associato sostenitore	45,00 euro
Quota annua coniuge o convivente dell'Associato alla mutua	35,00 euro

Alla data del 31.12.2025 la compagine sociale conta **1.217 Associati persone fisiche** e **1 Associato persona giuridica**.

Nel corso del 2025 abbiamo ammesso 91 nuovi associati ai quali va il nostro più caloroso benvenuto.

Nello stesso periodo abbiamo deliberato: 22 recessi, 6 esclusioni ed abbiamo preso atto di 5 decessi.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Numero di Associati	639	907	1.032	1.107	1.159	<b>1.218</b>
Familiari assistiti	106	210	262	300	332	<b>367</b>
Totale utenti	745	1117	1.294	1.407	1.491	<b>1.585</b>

#### b) Associati sostenitori

# VITA AMICA - MUTUA DEL CREDITO COOPERATIVO ETS

## Relazione di missione

La **Banca di Credito Cooperativo Vicentino** è Associato sostenitore di **Vita amica ETS**. Oltre al versamento iniziale, confluito nel fondo patrimoniale della Mutua, la banca ha sostenuto l'esercizio in commento con un contributo di euro 5.000 e sostiene l'associazione con:

- la concessione in comodato gratuito della sede associativa e delle relative attrezzature;
- il supporto gratuito da parte di tutte le filiali sia per la raccolta di adesioni alla Mutua che per le attività riguardanti le iniziative proposte;
- il supporto degli uffici di direzione per tutte le necessità della Mutua in termini organizzativi.

## Informazioni sulla partecipazione degli associati alla vita dell'ente

Gli associati vengono convocati per le assemblee dell'ente nel rispetto delle previsioni statutarie e partecipano alle assemblee sempre nel rispetto di quanto previsto dallo statuto dell'ente.

Durante l'anno gli associati hanno generalmente partecipato alla vita dell'ente e vengono informati delle varie iniziative sociali attraverso il [sito web](#), le [newsletter](#) e i [social media](#).

## Assetto istituzionale e Governance

Il sistema di governo e controllo consta dei seguenti organi:

<b>Assemblea degli Associati</b>	<b>Consiglio di Amministrazione</b>	<b>Organo di controllo</b>
----------------------------------	-------------------------------------	----------------------------

**L'Assemblea degli Associati** è convocata almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio ed è l'espressione della democraticità interna alla Associazione, in quanto rappresenta l'universalità degli Associati. Essa elegge la maggioranza degli amministratori e dei sindaci. Sono di competenza dell'assemblea altresì le modifiche dei regolamenti interni ad eccezione di quelli statutariamente di competenza del Consiglio di Amministrazione. È competenza dell'assemblea:

- ✓ **Approvazione del bilancio**
- ✓ **Nomina degli organi sociali**
- ✓ **Approvazione e modifiche statutarie e regolamenti interni**
- ✓ **Eventuale responsabilità degli amministratori**
- ✓ **Scioglimento anticipato e nomina liquidatori**
- ✓ **Tutti gli argomenti attinenti la gestione sociale indicati all'ordine del giorno**

L'assemblea è formata dalle seguenti categorie di Associati:

<b>Associati ordinari</b>	soci e/o clienti della Banca di Credito Cooperativo Vicentino
<b>Associati sostenitori</b>	persone giuridiche che per mezzo dei propri apporti volontari intendano partecipare a programmi pluriennali finalizzati allo sviluppo dell'ente e/o sostenere economicamente in ogni forma possibile l'attività del sodalizio

Ogni Associato è iscritto in un'apposita sezione del libro soci in base all'appartenenza a ciascuna delle categorie suindicate. A norma di statuto nelle Assemblee hanno diritto di voto coloro che non siano in mora nei versamenti dei contributi sociali. *Ciascun Associato ha un solo voto.*

Gli Associati, che per qualsiasi motivo non possono intervenire personalmente all'Assemblea, hanno la facoltà di farsi rappresentare soltanto da altri associati mediante delega scritta; ciascun socio, attualmente, può rappresentare al massimo altri tre soci.

Nel corso dell'esercizio l'assemblea si è riunita in seduta ordinaria il **22.05.2025** per la discussione ed approvazione degli schemi di bilancio e relazione al 31.12.2024.

**Il Consiglio di Amministrazione** è composto attualmente da 9 membri di cui 4 (come da statuto) designati su lista presentata dall'Associato sostenitore, cioè dalla Banca, scelti in ogni caso tra i soci ordinari. Il Presidente e il Vicepresidente sono di nomina consiliare. Il Consiglio in carica, nominato dall'assemblea in data 19.05.2023 dura in carica tre esercizi.

Il Consiglio è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'associazione. Esso può quindi deliberare su tutti gli atti e le operazioni di ordinaria e straordinaria amministrazione, fatta eccezione di quelli che per legge sono di esclusiva competenza dell'assemblea.

L'organo amministrativo attualmente in carica risulta essere così composto:

# VITA AMICA - MUTUA DEL CREDITO COOPERATIVO ETS

## Relazione di missione

<b>Bersan Giancarlo</b>	<b>Bigolin Luciano</b>	<b>Biscotto Giancarlo</b>
<b>Busato Sonia</b>	<b>Giurelli Stefania</b>	<b>Panato Martina</b>
<b>Pellizzari Maurizio</b>	<b>Scaggion Lorenzino</b>	<b>Tosetto Giovanni</b>

L'organo Amministrativo in carica in data 31.05.2023 ha provveduto a nominare

<b>Presidente</b>	<b>Bersan Giancarlo</b>
<b>Vicepresidente</b>	<b>Scaggion Lorenzino</b>

Al Presidente spetta la firma e la rappresentanza sociale di fronte ai terzi ed in giudizio. Egli può riscuotere da pubbliche amministrazioni o da privati pagamenti di ogni natura a qualsiasi titolo rilasciandone quietanza. Egli ha facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti l'ente. In caso di assenza o impedimento, tutti i poteri attribuiti al Presidente spettano al Vicepresidente.

**Organo di controllo.** Come previsto dallo statuto vigente, l'assemblea in data 19.05.2023 ha nominato un organo di controllo monocratico nella persona della dott.ssa **Sasso Fabiola**, il cui mandato ha durata di tre esercizi.

### Rapporti instaurati con altri enti no profit e del territorio

Vita Amica ETS è, di fatto, un luogo di relazione tra diversi portatori di interesse.

Oltre alla compagine sociale, agli organi sociali, alle risorse umane e all'erario, meglio approfonditi nei paragrafi che seguono, ci piace ricordare i particolari rapporti instaurati con gli enti no profit.

Nella stipula della rete di convenzioni a vantaggio degli associati, la Mutua ha riservato la massima attenzione allo sviluppo delle filiere locali, in special modo enti cooperativi o comunque collegati al terzo settore.

Vita Amica ETS è, inoltre, associata al COMIPA, il Consorzio tra Mutue Italiane di Previdenza e Assistenza, il quale oltre ad averci fornito l'assistenza in fase di costituzione e di start up, coordina il funzionamento degli strumenti comuni alle mutue associate.

Anche per l'erogazione delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie, la mutua si avvale prioritariamente della rete di convenzioni che il Comipa Società Cooperativa, ha realizzato con strutture sanitarie e medici, al fine di ottenere condizioni tariffarie agevolate e vantaggiose per tutti i soci aderenti agli enti mutualistici associati allo stesso Comipa. L'insieme di queste convenzioni si aggiungono a quelle di natura non sanitaria, attivate direttamente dalla mutua sui nostri territori, sempre a vantaggio dei nostri associati. Per completezza evidenziamo che la mutua ad oggi può contare su oltre 4.000 convenzioni sul territorio nazionale con strutture sanitarie e sociosanitarie e oltre 2.500 convenzioni non sanitarie.

L'importanza della nostra partecipazione nella rete Comipa è stata ed è ancor oggi rilevante, non solo per i servizi che ci vengono messi a disposizione, ma anche per il fatto che attraverso questo strumento giuridico è stato possibile costituire e sviluppare numerose altre mutue sul territorio nazionale, tutte sorte per iniziativa di quelle Banche di Credito Cooperativo che hanno creduto di dover sostenere un modello mutualistico a vantaggio della collettività dei rispettivi territori.

## ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO

### Principi di redazione

Il bilancio è stato predisposto in conformità alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423 e 2423-bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo settore, come stabilito dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020.

Si è tenuto conto del principio contabile OIC n.35, che disciplina i criteri per la redazione del bilancio degli enti del Terzo Settore, con particolare riguardo alla sua struttura e al contenuto, nonché alla rilevazione e valutazione di alcune fattispecie tipiche degli enti del Terzo Settore.

Per garantire che il bilancio fornisca ai destinatari, in modo chiaro, una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente e del risultato economico dell'esercizio, sono stati rispettati i postulati

## Relazione di missione

del bilancio, ossia si è proceduto, in dettaglio, come segue:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo **prudenza**. A tal fine sono stati indicati esclusivamente utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio, mentre i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati rilevati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo; inoltre gli elementi eterogenei componenti le singole voci sono stati valutati separatamente;
- la valutazione delle voci è stata fatta nella prospettiva della **continuazione** dell'attività considerato che l'ente ha risorse sufficienti per operare e rispettare le obbligazioni assunte per un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della **sostanza** dell'operazione o del contratto; in altri termini si è accertata la correttezza dell'iscrizione o della cancellazione di elementi patrimoniali ed economici sulla base del confronto tra i principi contabili ed i diritti e le obbligazioni desunte dai termini contrattuali delle transazioni;
- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di **competenza** dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento, osservando in relazione alle diverse fattispecie le regole stabilite dai singoli principi contabili;
- la valutazione delle componenti del bilancio è stata effettuata nel rispetto del principio della "**costanza nei criteri di valutazione**", vale a dire che i criteri di valutazione utilizzati non sono stati modificati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente, salvo le eventuali deroghe necessarie alla rappresentazione veritiera e corretta dei dati;
- la **rilevanza** dei singoli elementi che compongono le voci di bilancio è stata giudicata nel contesto complessivo del bilancio tenendo conto degli elementi sia qualitativi che quantitativi;
- sono state garantite le condizioni affinché fosse possibile la **comparabilità** nel tempo delle voci di bilancio; pertanto, per ogni voce dello Stato patrimoniale e del Rendiconto gestionale è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, salvo i casi eccezionali di incomparabilità o inadattabilità di una o più voci;
- il processo di formazione del bilancio è stato condotto nel rispetto della **neutralità** del redattore.

Il bilancio è stato redatto in conformità agli schemi di cui al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020 e di cui al principio contabile OIC n.35.

Rispetto agli schemi ministeriali non si è reso necessario procedere ad accorpamento, eliminazione o suddivisione di voci.

Non sono presenti elementi che ricadono sotto più voci dello stato patrimoniale

In relazione a quanto prescritto dall'art. 2423-ter sesto comma del Codice Civile, si precisa che NON sono state effettuate compensazioni ammesse dalla legge.

### **Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile**

Si dà atto che nel presente bilancio non si sono verificati casi eccezionali che abbiano comportato il ricorso alla deroga di cui al quinto comma dell'art. 2423.

### **Cambiamenti di principi contabili**

Si dà atto che nella redazione del presente bilancio non si rilevano cambiamenti di principi contabili rispetto al precedente esercizio.

### **Correzione di errori rilevanti**

Si dà evidenza che nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio non sono stati riscontrati errori rilevanti.

### **Criteri di valutazione**

I criteri di valutazione adottati sono quelli previsti dal codice civile, come declinati nell'applicazione alle singole fattispecie dai principi contabili nazionali.

Saranno commentati in dettaglio in relazione alle singole poste che compongono lo stato patrimoniale ed il rendiconto gestionale, illustrate di seguito.

Relazione di missione

## **ATTIVO**

Nella presente sezione della Relazione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025, compongono l'Attivo di Stato patrimoniale.

### **QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI**

I crediti per quote associative o apporti ancora dovuti costituiscono importi esigibili da parte dell'ente nei confronti di associati o fondatori e risultano iscritti nella sezione dell'attivo di Stato patrimoniale, sotto la lettera A., per complessivi euro 75.

#### **Movimenti delle quote o apporti ancora dovuti**

Saldo al 31/12/2025	75
Saldo al 31/12/2024	90
<b>Variazioni</b>	<b>-15</b>

Gli stessi riguardano quote sottoscritte da soci ammessi in prossimità della chiusura dell'esercizio. Dette quote sono state regolarmente versate nel corso dell'esercizio 2026.

### **IMMOBILIZZAZIONI**

#### **B I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**

##### **Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio**

Le immobilizzazioni immateriali sono evidenziate in bilancio alla voce B.I. dell'attivo dello Stato patrimoniale ed ammontano, al netto dei fondi, a euro 1.056.

Le immobilizzazioni immateriali risultano iscritte al costo di acquisto o di realizzazione, comprensivo dei relativi oneri accessori.

Le immobilizzazioni acquisite a titolo gratuito o a valore simbolico sono iscritte al fair value, in quanto attendibilmente stimabile.

I **beni immateriali**, ossia quei beni non monetari che di norma rappresentano diritti giuridicamente tutelati, sono iscritti nell'attivo patrimoniale in quanto:

- risultano individualmente identificabili (ossia scorporati dall'ente e trasferibili) o derivano da diritti contrattuali o da altri diritti legali;
- il loro costo è stimabile con sufficiente attendibilità;
- l'ente acquisisce il potere di usufruire dei benefici economici futuri derivanti dal bene stesso e può limitarne l'accesso da parte di terzi.

#### **Ammortamento**

L'ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica futura di ogni singolo bene o costo. Il costo delle immobilizzazioni in oggetto, infatti, è stato ammortizzato sulla base di un "piano" che si ritiene assicuri una corretta ripartizione dello stesso nel periodo di vita economica utile del bene cui si riferisce, periodo che, per i costi pluriennali, non è superiore a cinque anni. Il piano di ammortamento verrà eventualmente riadeguato solo qualora venisse accertata una vita economica utile residua diversa da quella originariamente stimata. Il piano di ammortamento applicato, "a quote costanti", non si discosta da quello utilizzato per gli esercizi precedenti.

# VITA AMICA - MUTUA DEL CREDITO COOPERATIVO ETS

Relazione di missione

## Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

Saldo al 31/12/2025	528
Saldo al 31/12/2024	1.056
<b>Variazioni</b>	<b>-528</b>

Nei prospetti che seguono sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni immateriali iscritte nella voce B.I dell'attivo.

	Costi impianto e ampliamento	Costi di sviluppo	Diritti di brevetto industriale e di utilizzaz.ne delle opere dell'ingegno	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Avviamento	Immobilizz. immateriali in corso e acconti	Altre immobilizz. z. immateriali	Totale immobilizz. immateriali
<b>Valore inizio esercizio</b>								
Costo	2.641	0	0	0	0	0	0	2.641
Fondo ammortam.	(1.585)	0	0	0	0	0	0	(1.585)
Valore di bilancio	1.056	0	0	0	0	0	0	1.056
<b>Variazioni nell'esercizio</b>								
Ammortam. dell'esercizio	(528)	0	0	0	0	0	0	(528)
Totale variazioni	(528)	0	0	0	0	0	0	(528)
<b>Valore di fine esercizio</b>								
Costo	2.641	0	0	0	0	0	0	2.641
Fondo ammortam.	(2.113)	0	0	0	0	0	0	(2.113)
Valore di bilancio	528	0	0	0	0	0	0	528

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione dei beni di proprietà dell'Ente.

## Oneri finanziari capitalizzati

Nel corso dell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari a valori delle immobilizzazioni immateriali iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale.

## B III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

## Relazione di missione

Le immobilizzazioni finanziarie risultano composte da partecipazioni e altri titoli destinati a permanere durevolmente nel patrimonio dell'ente.

### Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

#### Partecipazioni

Le partecipazioni immobilizzate sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione, comprensivo dei costi accessori, ossia quei costi direttamente imputabili all'operazione, quali, ad esempio, i costi di intermediazione bancaria e finanziaria, le commissioni, le spese e le imposte. Possono comprendere costi di consulenza corrisposti a professionisti per la predisposizione di contratti e di studi di fattibilità e/o di convenienza all'acquisto.

#### Altri Titoli

I titoli immobilizzati sono stati iscritti alla voce B.III.3 dell'Attivo per euro 145.287.

Poiché i titoli iscritti nel corso dell'esercizio sono destinati ad essere detenuti durevolmente ma i costi di transazione, i premi/scarti di sottoscrizione o negoziazione e ogni altra differenza tra valore iniziale e valore a scadenza sono di scarso rilievo, gli stessi sono stati valutati al costo di acquisto anziché al costo ammortizzato. Nel valore di iscrizione si è tenuto conto degli oneri accessori di diretta imputazione.

#### Movimenti delle partecipazioni

Nello Stato patrimoniale del bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025 le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte, complessivamente, ai seguenti valori:

Saldo al 31/12/2024	2.050
Saldo al 31/12/2023	2.050
Variazioni	0

Le partecipazioni iscritte al costo di sottoscrizione, corrispondente al presumibile valore di realizzo riguardano:

- partecipazione non azionarie 2.050. Riguardano la nostra quota di partecipazione non azionaria nel **Comipa Società Cooperativa a mutualità prevalente** con sede in Roma Via Castelfidardo n. 50 – Capitale Sociale euro 115.057. Questa partecipazione non è rilevante ai sensi dell'art. 2359 e seguenti del C.C. e non dà luogo a dividendi.

#### Altri Titoli

I titoli immobilizzati sono stati iscritti alla voce B.III.3 dell'Attivo per euro 145.287

#### Movimenti degli Altri Titoli

Nello Stato patrimoniale del bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025 le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte, complessivamente, ai seguenti valori:

Saldo al 31/12/2025	145.287
Saldo al 31/12/2024	113.287
<b>Variazioni</b>	<b>32.000</b>

Gli stessi sono iscritti in bilancio al valore di acquisto per euro 146.371. Al 31/12 abbiamo ritenuto di valutare i titoli al minore tra il costo di acquisto e il valore di realizzazione desumibile dall'andamento di mercato e dall'applicazione del suddetto criterio si sono evidenziate svalutazioni per presumibili minori valori di realizzo per € 1.084. La situazione è riassunta nella seguente tabella:

Titolo	Valuta	Scadenza	Valore di acquisto
BTP - 30/11/2022-01/04/2028 - 3,4%TF-(EUR)	EUR	01/04/2028	14.860
BTP 14/01.03.2030 3.5%	EUR	01/03/2030	20.737
BTP 15/06/30 3,7%	EUR	15/06/2030	20.802

## Relazione di missione

BTP 18/01.03.35 3,35% EUR	EUR	15/09/2030	20.720
BTP 18/01.12.2028 2,80% EUR	EUR	01/03/2035	21.929
BTP 22/01.12.2032 2,50% EUR	EUR	01/12/2028	15.323
BTP PIÙ 25.02.2033	EUR	25/02/2033	32.000
<b>Altri titoli</b>			<b>146.371</b>
<b>Fondo svalutazione crediti</b>			<b>(1.084)</b>
<b>Valore netto "Altri titoli"</b>			<b>147.337</b>

In relazione a quanto disposto dall'ultima parte del n. 6 c. 1 dell'art. 2427 C.C., in riferimento all'indicazione della ripartizione per aree geografiche dei crediti, si precisa che tutti i crediti immobilizzati presenti in bilancio sono riferibili a soggetti residenti in Italia.

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione delle immobilizzazioni finanziarie.

## ATTIVO CIRCOLANTE

L'attivo circolante raggruppa, sotto la lettera "C", le seguenti sottoclassi della sezione Attivo dello Stato patrimoniale:

- Voce I – Rimanenze;
- Voce II - Crediti;
- Voce III - Attività Finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni;
- Voce IV - Disponibilità Liquide.

L'ammontare dell'Attivo circolante al 31/12/2025 è pari a euro 19.248.

Rispetto al precedente esercizio, ha subito una variazione in diminuzione pari a euro -14.979.

Di seguito sono forniti i dettagli (criteri di valutazione, movimentazione, ecc.) riferiti ai soli crediti e alle disponibilità liquide, in quanto non risultano rimanenze e neppure attività Finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni.

## C II – CREDITI

### Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025, la voce dell'attivo C.II "Crediti" ammonta ad euro 390.

Sono classificati nell'attivo circolante i crediti derivanti dallo svolgimento dell'attività non finanziaria, indipendentemente dalla durata degli stessi.

### Variazioni dei Crediti

L'importo totale dei crediti è collocato nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla voce C.II per un importo complessivo di euro 390.

Saldo al 31/12/2025	390
Saldo al 31/12/2024	480
<b>Variazioni</b>	<b>-90</b>

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio nelle singole sotto-voci che compongono i crediti iscritti nell'attivo circolante.

Valore di inizio esercizio	Variazioni dell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore 5 anni
----------------------------	---------------------------	--------------------------	----------------------------------	----------------------------------	---

# VITA AMICA - MUTUA DEL CREDITO COOPERATIVO ETS

## Relazione di missione

<b>Verso associati e fondatori</b>	480	90	390	390	0	0
<b>Verso altri</b>	480	(90)	390	390	0	0
<b>Totale crediti iscritti nell'attivo circolante</b>	480	(90)	390	390	0	0

I crediti verso associati per euro 480 riguardano le quote annuali 2024 dei soci ammessi in prossimità della chiusura dell'esercizio che è stata incassata nei primi mesi dell'esercizio 2025.

Non esistono crediti iscritti nell'Attivo Circolante aventi durata residua superiore a cinque anni.

## C IV - DISPONIBILITÀ LIQUIDE

### Criteria di valutazione e iscrizione in bilancio

Le disponibilità liquide, esposte nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla voce C.IV.-"Disponibilità liquide" per euro 18.858, corrispondono alle giacenze sui conti correnti intrattenuti presso le banche ed alle liquidità esistenti nelle casse sociali alla chiusura dell'esercizio e sono state valutate al valore nominale.

Saldo al 31/12/2025	18.858
Saldo al 31/12/2024	33.747
<b>Variazioni</b>	<b>-14.889</b>

Trattasi del conto corrente acceso dalla mutua presso la Banca di Credito Cooperativo Vicentino.

## RATEI E RISCOINTI ATTIVI

Nella voce D. "Ratei e risconti attivi", esposta nella sezione attivo dello Stato patrimoniale sono iscritti proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi. In tali voci sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.

I ratei ed i risconti attivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025 ammontano a euro 320.

Rispetto al passato esercizio si riscontrano le variazioni esposte nel seguente prospetto.

Saldo al 31/12/2025	320
Saldo al 31/12/2024	198
<b>Variazioni</b>	<b>122</b>

Le variazioni intervenute sono relative a normali fatti di gestione.

Gli stessi riguardano i costi assicurativi sostenuti per i soci volontari dell'associazione nell'esercizio 2025 ma che avranno incidenza economica nel 2026.

## PASSIVO

# VITA AMICA - MUTUA DEL CREDITO COOPERATIVO ETS

## Relazione di missione

Nella presente sezione della Relazione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025, compongono il Patrimonio netto e il Passivo di Stato patrimoniale.

### PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto dell'ente si compone come segue:

- Fondo di dotazione dell'ente: consiste nel fondo di cui l'ente può disporre al momento della sua costituzione;
- Patrimonio vincolato: patrimonio derivante da riserve statutarie vincolate nonché da riserve vincolate per scelte operate dagli Organi istituzionali o da terzi donatori;
- Patrimonio libero: costituito dal risultato gestionale degli esercizi precedenti nonché da riserve libere di altro genere;
- Avanzo/disavanzo d'esercizio: eccedenza dei proventi e ricavi rispetto agli oneri e costi dell'esercizio come risultanti nel rendiconto gestionale.

### Movimentazioni delle voci di Patrimonio netto

Il patrimonio netto ammonta a euro 163.642 ed evidenzia una variazione in **aumento/diminuzione** di euro 15.015. Di seguito si evidenziano le variazioni intervenute nella consistenza delle voci del patrimonio netto.

	Valore di inizio esercizio	Destinazione avanzo / copertura disavanzo es.precedente	Altre variazioni			Avanzo/ disavanzo d'esercizio	Valore di fine esercizio
			Incrementi	Decrementi	Riclassifiche		
<b>Fondo di dotazione dell'ente</b>	88.490	0	455	0	0		88.945
<b>Patrimonio vincolato</b>							
<b>Riserve statutarie</b>	20.911	9.226	0	0	0		30.137
<b>Riserve vincolate per decisione organi istit.</b>	30.000	0	0	0	0		30.000
<b>Riserve vincolate destinate da terzi</b>	0	0	0	0	0		(0)
<b>Totale patrimonio vincolato</b>	50.911	9.226	0	0	0		30.000
<b>Patrimonio libero</b>							
<b>Altre riserve</b>	0	0	0	0	0		0
<b>Totale patrimonio libero</b>	0	0	0	0	0		0

# VITA AMICA - MUTUA DEL CREDITO COOPERATIVO ETS

## Relazione di missione

<b>Avanzo/ disavanzo esercizio</b>	9.226	(9.226)	0	0	0	14.560	14.560
<b>Totale patrimonio netto</b>	148.627	(0)	455	0	0	14.560	<b>163.642</b>

Precisiamo quanto segue:

- Il **“fondo di dotazione”** dell’ente pari ad euro 88.945, è costituito a norma di Statuto, dalle quote di adesione versate dai soci ordinari e dal socio sostenitore;
- Il **patrimonio vincolato** accoglie:
  - ✓ il fondo di riserva statutario ed indivisibile pari ad euro 30.137 formato con gli avanzi conseguiti nei precedenti esercizi;
  - ✓ il *“fondo vincolato per decisione degli organi sociali”* al 31/12/2023 era pari ad euro 30.000 è destinato a promuovere, supportare e finanziare progetti, iniziative e interventi nell’ambito del benessere collettivo, con particolare attenzione alla promozione della salute e al miglioramento delle condizioni sociali.
- Il **risultato d’esercizio** presenta un avanzo pari a euro 14.560 dovrà essere destinato per decisione assembleare in ottemperanza dell’art. 14 dello statuto sociale vigente.

### **Origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto**

Nel prospetto seguente sono evidenziate l’origine, la possibilità di utilizzazione, la natura e durata dei vincoli eventualmente posti, nonché l’avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi, relativamente a ciascuna posta del patrimonio netto contabile.

	Importo	Origine / Natura	Possibilità utilizzo (*)	Quota disponibile	Quota vincolata			Riepilogo utilizzazioni precedenti esercizi	
					Importo	Natura del vincolo	Durata	Copertura disavanzi	Altre ragioni
<b>Fondo di dotazione dell’ente</b>	88.945		B	88.945				0	0
<b>Patrimonio vincolato</b>									
<b>Riserve statutarie</b>	30.137		B	30.137				0	0
<b>Riserve vincolate decisione organi istit.</b>	30.000		C	30.000	10.000	A sostegno delle campagne sociali e sanitarie	Apporto 2023 – scadenza 2028	0	0
					10.000	A sostegno delle campagne sociali e sanitarie	Apporto 2024 – scadenza 2029	0	0
					10.000	A sostegno delle campagne sociali e sanitarie	Apporto 2025 – scadenza 2030	0	0
<b>Riserve vincolate</b>	0			0				0	0

# VITA AMICA - MUTUA DEL CREDITO COOPERATIVO ETS

## Relazione di missione

<b>destinate da terzi</b>									
<b>Totale patrimonio vincolato</b>	60.137		B,C	60.137				0	0
<b>Patrimonio libero</b>									
<b>Avanzo/ disavanzo esercizio</b>	14.560			14.560					
<b>Totale patrimonio netto</b>	163.642			163.642					

(\*) Possibilità di utilizzo: inserire A per aumento di capitale, B per copertura perdite, C per altri vincoli statutari D per altre motivazioni

## DEBITI

L'importo totale dei debiti è collocato nella voce D della sezione "passivo" dello Stato patrimoniale per un importo complessivo di euro 3.866.

I debiti sono stati iscritti al loro valore nominale.

Non è stato applicato il criterio di valutazione del costo ammortizzato in quanto la differenza di risultato rispetto alla valutazione al valore nominale sarebbe stata irrilevante, essendo i debiti generalmente a breve termine e i costi di transazione, le commissioni ed ogni differenza tra valore iniziale e valore a scadenza, di scarso rilievo.

Non è stata applicata l'attualizzazione dei debiti in quanto gli effetti sarebbero stati irrilevanti rispetto al valore non attualizzato, essendo i debiti generalmente a breve termine ed il tasso di interesse desumibile dalle condizioni contrattuali in linea con quello di mercato.

### Finanziamenti effettuati da associati e fondatori (art. 2427, n. 19-bis C.C.)

La società non ha raccolto alcun tipo di finanziamento presso i propri associati.

### Variazioni e scadenza dei debiti

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle singole voci che compongono la classe Debiti, evidenziando la quota con scadenza superiore a cinque anni.

	Valore di inizio esercizio	Variazioni	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore a 5 anni
<b>v/fornitori</b>	2.281	412	2.693	2.693	0	0
<b>Tributari</b>	0	250	250	250	0	0
<b>Altri debiti</b>	0	923	923	923	0	0
<b>Totale debiti</b>	2.281	1.585	3.866	3.866	0	0

I debiti riguardano:

# VITA AMICA - MUTUA DEL CREDITO COOPERATIVO ETS

## Relazione di missione

- ✓ per 2.693 i debiti verso fornitori al 31/12 per euro 497 e le fatture da ricevere per competenze 2025 per euro 2.196. Gli stessi sono stati tutti onorati, nell'esercizio 2026, al ricevimento della fattura o alle scadenze pattuite con i fornitori stessi;
- ✓ per euro 250 debiti per ritenute operate ai professionisti versate a gennaio 2026;
- ✓ per euro 923 debiti verso soci per sussidi di competenza 2025 liquidati nell'esercizio 2026.

Si evidenzia che non esistono debiti di durata residua superiore a cinque anni.

### Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

In relazione a quanto richiesto al punto 6) dell'allegato C del D.M. 5.3.2020, si segnala che non esistono debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

### IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITA' SPECIFICHE

Non vi sono impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche.

## RENDICONTO GESTIONALE

Nella presente sezione della Relazione di missione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025 compongono il Rendiconto gestionale.

Come previsto dal Modello B allegato al D.M. 5.03.2020, il Rendiconto risulta suddiviso in cinque sezioni, corrispondenti alla classificazione delle attività prevista dal CTS.

Nell'esercizio in commento le sezioni movimentate sono:

- Attività di interesse generale
- Attività finanziarie e patrimoniali

### COMPONENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

In questa sezione sono rendicontate le componenti positive e negative di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di interesse generale cui all'art. 5 del CTS, previste dallo statuto.

La sezione evidenzia un avanzo di euro 10.707.

	2025	2024
<b>Proventi da attività di interesse generale</b>	41.608	50.147
<b>Oneri da attività di interesse generale</b>	(30.901)	(44.183)
<b>Avanzo (disavanzo) attività interesse generale</b>	<b>10.707</b>	<b>5.964</b>

### Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale

I proventi da attività di interesse generale, svolta nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2025, si attestano a euro 41.608, con una variazione rispetto all'esercizio precedente di euro -8.539

Saldo al 31/12/2025	41.608
Saldo al 31/12/2024	50.147
<b>Variazioni</b>	<b>-8.539</b>

Si segnalano in particolare le seguenti voci:

# VITA AMICA - MUTUA DEL CREDITO COOPERATIVO ETS

Relazione di missione

A) RICAVI E PROVENTI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE		2025	2024
<b>1) Proventi da quote associative</b>		<b>41.593</b>	<b>40.141</b>
contributi associativi	36.593		35.140
contributo associato sostenitore	5.000		5.000
<b>10) Altri proventi</b>		<b>15</b>	<b>10.006</b>
sopravvenienze attive	0		10.000
altri proventi	15		6
<b>TOTALE</b>		<b>41.608</b>	<b>50.147</b>

I proventi complessivi dell'esercizio ammontano a euro **41.608**, rispetto a euro **50.147** dell'esercizio precedente. I **proventi da quote associative** risultano sostanzialmente stabili (euro 41.593 rispetto a euro 40.141), con lieve incremento dei contributi associativi ordinari e risulta invariato il contributo dell'associato sostenitore. La riduzione complessiva dei proventi è riconducibile principalmente alla presenza, nell'esercizio precedente, di una **sopravvenienze attive per euro 10.000**, non ripetutesi nell'esercizio in esame.

## Costi ed oneri da attività di interesse generale

I costi e oneri da attività di interesse generale di competenza dell'esercizio chiuso al 31/12/2025 ammontano a euro 30.900 con una variazione rispetto all'esercizio precedente di euro -13.282

Saldo al 31/12/2025	30.901
Saldo al 31/12/2024	44.183
<b>Variazioni</b>	<b>-13.282</b>

Si segnalano in particolare le seguenti voci:

A) COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE		2025	2024
<b>1. Materie prime sussidiarie, di consumo e di merci</b>		<b>1.047</b>	<b>198</b>
a. cancelleria e stampati	1.047		198
<b>2. Servizi</b>		<b>27.804</b>	<b>21.142</b>
rimborsi e sussidi a soci	8.969		4.290
contributi Comipa e carta mutuasalus	11.020		10.656
compenso organo di controllo	1.269		1.269
compenso a terzi professionisti	1.250		0
spese promozionali	288		0
servizi specifici da Comipa	4.416		4.502
oneri bancari	63		34
costi assicurativi	411		290
locomozione - viaggi e trasferte	118		101
<b>3. Godimento beni di terzi</b>		<b>1.045</b>	<b>1.281</b>
noleggi	1.045		1.281
<b>5. Ammortamenti e svalutazioni</b>		<b>528</b>	<b>1.023</b>
ammortamenti	528		528
svalutazioni	0		495
<b>7. Oneri diversi di gestione</b>		<b>477</b>	<b>539</b>
oneri tributari	477		539
<b>9. Accantonamenti a riserve vincolate</b>		<b>0</b>	<b>20.000</b>

# VITA AMICA - MUTUA DEL CREDITO COOPERATIVO ETS

Relazione di missione

<b>TOTALE</b>		<b>30.901</b>		<b>44.183</b>
---------------	--	---------------	--	---------------

## COMPONENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Nella sezione D del Rendiconto gestionale sono stati rilevati tutti i componenti positivi e negativi di reddito connessi con l'attività finanziaria dell'ente, caratterizzata dalle operazioni che generano proventi, oneri, plusvalenze e minusvalenze da cessione, relativi a titoli, partecipazioni, conti bancari, crediti iscritti nelle immobilizzazioni e finanziamenti di qualsiasi natura attivi e passivi, e utili e perdite su cambi, nonché dalla gestione del patrimonio immobiliare.

La sezione evidenzia un avanzo di euro 3.853.

	2025	2024
<b>Proventi da attività finanziarie e patrimoniali</b>	3.853	3.262
<b>Oneri da attività finanziarie e patrimoniali</b>	(0)	(0)
<b>Avanzo (disavanzo) attività finanziarie e patrimoniali</b>	<b>3.853</b>	<b>3.262</b>

## Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali

Nell'esercizio chiuso al 31/12/2025, i ricavi, rendite, proventi da attività finanziarie e patrimoniali ammontano a euro 3.853, con una variazione rispetto all'esercizio precedente di euro 591.

Saldo al 31/12/2025	3.853
Saldo al 31/12/2024	3.262
<b>Variazioni</b>	<b>591</b>

Gli stessi riguardano gli interessi attivi maturati sul conto corrente bancario 30 e i rendimenti della gestione dei titoli 3.823.

## SINGOLI ELEMENTI DI RICAVO O DI COSTO DI ENTITA' O INCIDENZA ECCEZIONALI

In ottemperanza a quanto richiesto dal D.M. 5.03.2020, Mod. C n.11) precisiamo che non sono stati rilevati, nell'esercizio in commento, singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali.

## ALTRE INFORMAZIONI

Nella presente sezione della Relazione di missione si forniscono informazioni concernenti la struttura e il funzionamento sociale e le ulteriori informazioni richieste dal CTS.

## DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

In ottemperanza a quanto richiesto al punto 12) del Modello C allegato al D.M. 5.03.2020, si riporta un elenco delle erogazioni liberali ricevute fatta eccezione per il contributo del socio sostenitore di euro 5.000.

### NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI RIPARTITO PER CATEGORIE E NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO

La mutua non ha al momento personale dipendente. Per lo svolgimento delle attività istituzionali **Vita Amica ets** si avvale dell'impegno degli organi sociali e sulla collaborazione della locale Banca di Credito Cooperativo.

L'Associato sostenitore, in ogni caso, offre l'appoggio di tutto il proprio personale dipendente tramite la rete degli sportelli, regolato da apposita convenzione. Nel corso dell'esercizio ci siamo, inoltre, avvalsi dell'assistenza fornitaci dal COMIPA società cooperativa, a cui aderiamo sin dalla costituzione.

Come previsto dall'articolo 17 del codice del terzo settore, nel corso dell'esercizio la mutua si è avvalsa anche di **n. 9 Volontari** non occasionali, i quali hanno messo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere adeguate risposte ai bisogni delle persone e delle comunità beneficiarie delle loro azioni, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

### COMPENSI SPETTANTI ALL'ORGANO ESECUTIVO, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE

Ai sensi del secondo comma dell'art. 14 del decreto legislativo n. 117/2017 evidenziamo che tutti i componenti dell'organo amministrativo danno il loro contributo a puro titolo di volontariato. Nessun compenso in denaro, in servizi o in natura è stato, infatti, mai riconosciuto ed erogato agli amministratori.

È riconosciuto, invece, il compenso al sindaco unico, come da delibera dell'assemblea degli Associati del 19.05.2023.

Organismo	Importo	Note
Organo di controllo	1.269	Sindaco Unico

### ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE

Non sono in essere operazioni che comportano patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'articolo 10 del CTS.

### OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

Si segnala che, nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, non sono state effettuate operazioni atipiche e/o inusuali che per significatività e/o rilevanza possano dare luogo a dubbi in ordine alla salvaguardia del patrimonio ed alla tutela degli interessi dell'ente, né con parti correlate né con soggetti diversi dalle parti correlate.

### PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO

Sulla base di quanto esposto, si propone di destinare l'Avanzo d'esercizio, ammontante a complessivi euro 14.560, a incremento del patrimonio netto dell'ente, mediante accantonamento di **euro 10.000 al fondo di riserva vincolato**, mentre la restante quota sarà destinata a incremento delle riserve libere del patrimonio netto, nel rispetto delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale perseguite dall'ente ed in ottemperanza dello statuto sociale vigente.

### DESCRIZIONE E RENDICONTO SPECIFICO DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI

L'Ente non ha effettuato manifestazioni finalizzate alla raccolta fondi.

### ULTERIORI INFORMAZIONI

➤ **Privacy**

Riguardo alla privacy la nostra Associazione in corso un contratto di consulenza con COMIPA - Consorzio tra Mutue Italiane di Previdenza e Assistenza che ha affidato l'incarico di DPO al Dott. Gianluca Mattei. Il DPO nel corso dell'esercizio si è costantemente rapportato con gli uffici della Mutua per le attività e le iniziative che interessano la materia specifica.

➤ **Beni immobili utilizzati a titolo gratuito**

La Mutua svolge la propria attività nei locali messi a disposizione in comodato gratuito dal nostro Associato sostenitore mediante contratto di comodato sottoscritto in data 23.12.2019 e registrato presso l'ufficio territoriale di competenza il 08.01.2020.

➤ **Prospetto informativo ai sensi della legge 124/2017**

Ai sensi della Legge n. 124/2017, comma 125-129 dell'art.1, cosiddetta Legge annuale per il mercato e la concorrenza, la Mutua non ha introitato nell'esercizio 2025 alcuna somma da parte di Enti Pubblici.

### ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL'ENTE E DELLE MODALITA' DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITA' STATUTARIE

#### ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

In attuazione di quanto previsto dall'art. 4 dello Statuto, Vita Amica ETS ha proseguito nello svolgimento delle proprie attività istituzionali, che rappresentano l'elemento distintivo della sua presenza e del suo operato sul territorio. Nel corso dell'anno, la Mutua ha registrato un progressivo ampliamento sia della base associativa sia della gamma dei servizi offerti agli Associati.

Attualmente, l'attività della Mutua – rivolta agli Associati e ai loro familiari – si fonda su un sistema articolato e integrato di tutela sanitaria e socio-assistenziale.

#### SUSSIDI MEDICO-SANITARI

La Mutua riconosce agli Associati un sostegno economico per spese medico-sanitarie sostenute a seguito di visite specialistiche, esami diagnostici o trattamenti fisioterapici effettuati per malattia o infortunio. In particolare, è previsto un rimborso pari al 20% delle spese sostenute presso strutture convenzionate della rete COMIPA e al 10% presso strutture non convenzionate, secondo i limiti e le modalità stabilite dal regolamento interno. Tali sussidi sono erogati esclusivamente a favore degli Associati regolarmente iscritti e sono estesi anche ai figli minori.

**CARTA MUTUASALUS:** permette di usufruire su tutto il territorio nazionale delle seguenti principali prestazioni:

➤ **Continuità del numero verde**

Per usufruire dei servizi della Centrale Operativa, gli associati continueranno a poter contattare il **numero verde 800802165**, già in uso e presente all'interno delle carte mutuasalus a loro disposizione, attivo nei giorni feriali dalle 9:00 alle 17:00. Per le chiamate ricevute fuori orario, è previsto un form di richiesta con ricontatto dell'utente entro il primo giorno utile successivo. Il servizio è attivo esclusivamente sul territorio italiano.

### ➤ **Caratteristiche del servizio**

Il passaggio a Crea Welfare comporta alcuni cambiamenti nel funzionamento della Centrale Operativa:

- **Integrazione tecnologica:** quando un associato contatterà la Centrale Operativa, verrà identificato direttamente tramite un sistema centralizzato, grazie alla connessione diretta con il gestionale Comipa. Per tale motivo, è importante mantenere le anagrafiche dei beneficiari quanto più aggiornate possibili all'interno dei rispettivi gestionali a disposizione delle mutue aderenti.
- **Customer care specializzato:** gli operatori della Centrale saranno formati specificamente sulla rete mutualistica del Credito Cooperativo e sulla rete MutuaSalus.
- **Utilizzo della rete MutuaSalus:** la Centrale Operativa utilizzerà esclusivamente la rete dei convenzionati MutuaSalus (circa 3.700 convenzioni sanitarie e 2.300 convenzioni extra sanitarie), indirizzando gli associati verso le strutture e i professionisti già convenzionati con il circuito del credito cooperativo.
- **Sistema di monitoraggio:** sarà attivato un sistema di monitoraggio delle prestazioni richieste, in termini aggregati, che consentirà di analizzare le esigenze degli associati nel tempo e le richieste provenienti dai diversi territori.

### ➤ **Riepilogo dei servizi inclusi**

#### **Servizi GRATUITI:**

- Assistenza telefonica ed informazioni generali sulla rete di convenzioni MutuaSalus;
- Servizio di orientamento telefonico e prenotazione delle prestazioni nell'ambito della rete MutuaSalus;
- Prenotazione delle consulenze telefoniche e videofoniche (entro 60 minuti per medicina generale e pediatria, entro 48 ore per le altre aree specialistiche);
- Informazioni ed organizzazione, a favore di soggetti in difficoltà, relativamente a: consegna medicinali a domicilio, trasporto sanitario e supporto per faccende domestiche.

#### **Servizi che prevedono un PAGAMENTO:**

- Consulenza telefonica e videofonica per medicina generale e pediatria;
- Consulenza telefonica e videofonica per visite specialistiche;
- Costi dei medicinali nella consegna a domicilio (la prenotazione rimane gratuita);
- Costi di trasporto effettivo per servizi di rientro sanitario e trasferimento a centri medici (la prenotazione rimane gratuita);
- Costi delle prestazioni di assistenza domestica (il servizio di organizzazione rimane gratuito).

**SUSSIDI ALLA FAMIGLIA:** garantisce i seguenti sussidi al fine di sostenere la famiglia:

✓ Per i nuovi nati per l'acquisto di materiali e beni per la prima infanzia presso esercenti convenzionati	100 euro
✓ Per iscrizione del figlio al primo anno di Scuola Materna	50 euro
✓ Per acquisto presso esercenti convenzionati di materiale scolastico per iscrizione del figlio alla classe prima della Scuola Elementare	50 euro
✓ Per acquisto presso esercenti convenzionati di libri di testo o vocabolari del figlio iscritto alla classe prima della Scuola Media Inferiore	50 euro
✓ Per acquisto presso esercenti convenzionati di libri di testo o vocabolari del figlio iscritto alla classe prima della Scuola Superiore	50 euro
✓ Per conseguimento da parte dell'Associato di età inferiore a 28 anni del diploma di Laurea	100 euro

### **ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE**

## Relazione di missione

Nel corso del 2025, l'attività di comunicazione si è sviluppata attraverso un percorso strutturato e continuativo. Il sito web istituzionale è stato costantemente aggiornato con notizie e iniziative, mentre lo strumento delle newsletter è stato ampiamente utilizzato per mantenere un dialogo diretto e costante con la base associativa.

### INIZIATIVE TEMPORANEE

In continuità con l'anno precedente, e in considerazione dell'ampio riscontro ottenuto, sono state rinnovate le iniziative "Igiene Dentale" e "Speciale Sport", finalizzate al rimborso delle spese per prestazioni di prevenzione sanitaria.

Nel periodo estivo (giugno-settembre) è stata inoltre attivata l'iniziativa "Centri estivi", volta a supportare le famiglie durante la chiusura delle scuole, attraverso un contributo per l'iscrizione dei figli minori.

Nel corso dell'anno, la Mutua ha inoltre promosso specifiche iniziative dedicate alla prevenzione sanitaria, tra cui i programmi "Prevenzione Uomo" e "Prevenzione Donna", che prevedono il riconoscimento di un rimborso sulle spese sostenute rispettivamente per visite urologiche, ecografie della prostata, mammografie e visite ginecologiche, con l'obiettivo di incentivare la diagnosi precoce e la tutela della salute.

Sono state inoltre realizzate iniziative a carattere informativo, formativo e sociale. In particolare, è stato organizzato un corso di autodifesa femminile in collaborazione con il Comune di Pojana Maggiore, con l'obiettivo di favorire la sicurezza personale e la consapevolezza.

### INCONTRI INFORMATIVI

È stata realizzata una serata informativa dedicata ai temi della reumatologia e della nutrizione, con finalità di prevenzione e promozione di corretti stili di vita.

Nell'ambito delle attività culturali e sociali, si segnala inoltre l'organizzazione di un incontro sul tema del valore della pluralità, volto a promuovere una cultura rispettosa e inclusiva, realizzato in collaborazione con l'Associazione IDEE – Le Donne del Credito Cooperativo.

Infine, la Mutua ha collaborato con l'associato sostenitore BCC Vicentino nell'organizzazione di serate di educazione finanziaria, finalizzate ad accrescere la consapevolezza e le competenze economiche degli Associati.

Si conferma, inoltre, la partecipazione a iniziative di prevenzione oncologica femminile, realizzate in collaborazione con enti sanitari e associazioni del territorio, a testimonianza dell'impegno costante della Mutua nella promozione della salute e del benessere della comunità.

## EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONE DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

In relazione all'evoluzione prevedibile della gestione, allo stato attuale non emergono elementi tali da far ipotizzare variazioni significative nell'andamento dell'attività istituzionale dell'Ente. Si prevede pertanto la prosecuzione delle attività in continuità con quanto realizzato nell'esercizio appena concluso, con un livello sostanzialmente stabile dei proventi derivanti dalle quote associative e dalle altre entrate istituzionali.

Sulla base delle informazioni disponibili, si ritiene che l'Ente sia in grado di mantenere adeguati equilibri economici e finanziari, grazie anche a una struttura dei costi contenuta e alla presenza di riserve patrimoniali adeguate, idonee a sostenere le esigenze gestionali e a garantire la continuità delle attività nel rispetto delle finalità statutarie.

Il Consiglio di Amministrazione prosegue nel monitoraggio dell'evoluzione del settore sanitario, con l'obiettivo di sviluppare e arricchire l'offerta di soluzioni mutualistiche a favore degli Associati. In tale ambito, le principali direttrici di sviluppo individuate riguardano:

- l'ampliamento della base associativa;
- il consolidamento e l'ulteriore sviluppo della rete di convenzioni sanitarie;
- l'estensione delle convenzioni non sanitarie, anche in connessione con l'ampliamento della presenza territoriale;
- la promozione di iniziative di prevenzione sanitaria, attraverso l'individuazione di nuovi ambiti di intervento e la realizzazione di campagne dedicate alla tutela della salute e del benessere degli Associati.

Con riferimento al mantenimento degli equilibri economici e finanziari nel medio periodo, si rileva la sussistenza di condizioni favorevoli, in considerazione:

- della consistenza del patrimonio netto, destinato esclusivamente al sostegno di future iniziative mutualistiche, senza necessità di ulteriori apporti da parte dei soci o di terzi;

## Relazione di missione

- del grado di solidità della struttura economico-finanziaria, desumibile dagli indicatori di equilibrio patrimoniale;
- della crescita costante della compagine sociale;
- della coerenza tra le iniziative mutualistiche promosse e le effettive risorse economiche e finanziarie disponibili.

Tali elementi trovano riscontro anche nelle previsioni di budget, che evidenziano la disponibilità di risorse adeguate allo svolgimento delle attività programmate e al puntuale adempimento delle obbligazioni assunte.

## INDICAZIONE DELLE MODALITA' DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITA' STATUTARIE

La Mutua ha svolto le proprie attività di interesse generale nel pieno rispetto delle finalità statutarie, secondo le seguenti modalità:

- Tutte le iniziative e le campagne realizzate nell'esercizio 2025 sono state orientate a promuovere l'inclusione sociale sul territorio, con particolare attenzione allo sviluppo della democrazia, alla tutela della dignità della persona umana e alla realizzazione di uno sviluppo economico e sociale che valorizzi le attitudini e le competenze individuali, sia umane sia professionali.
- I sussidi erogati alla compagine sociale sono stati articolati secondo i seguenti ambiti:
  - **Sociale**: supportare le famiglie riducendo gli oneri di gestione dei minori;
  - **Educativo**: favorire nei giovani la cultura della mutualità e della sussidiarietà nelle attività quotidiane;
  - **Sanitario**: facilitare l'accesso a prestazioni specialistiche e accertamenti diagnostici a condizioni economiche agevolate, grazie alle convenzioni stipulate dal COMIPA, riducendo i tempi di attesa e rimuovendo le eventuali barriere socioeconomiche che potrebbero limitare la tutela della salute nei territori di riferimento.

## CONTRIBUTO DELLE ATTIVITA' DIVERSE AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E INDICAZIONE DEL LORO CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE

Nel corso dell'esercizio in esame non sono state svolte attività diverse.

## CONCLUSIONI

Cari Associati e Care Associate,

alla fine di questa esposizione Vi invitiamo ad approvare il rendiconto chiuso il 31/12/2025 costituito da:

- **Stato patrimoniale;**
- **Rendiconto Gestionale;**
- **Relazione di missione;**
- **Relazione sindaco unico.**

In conclusione, vogliamo rivolgere un rinnovato ringraziamento:

- alla Presidenza, alla Direzione e al Consiglio di Amministrazione della Banca di Credito Cooperativo Vicentino Pojana Maggiore (Vicenza) S.C.;
- al personale della banca per la collaborazione e l'aiuto che hanno sempre dato;
- alle Associate e Associati volontari/e per la loro qualificata e insostituibile attività volta a garantire la normale e regolare gestione;
- all'Organo di Controllo per la professionalità e la disponibilità che sempre ha fornito;
- al Comipa per l'assistenza e per il sostegno che fornisce costantemente e con competenza specifica;

# VITA AMICA - MUTUA DEL CREDITO COOPERATIVO ETS

---

## Relazione di missione

- a tutti gli Associati e Associate per il sostegno che date alla Mutua, con l'auspicio che il suo sviluppo possa sempre più soddisfare le esigenze di tutta la compagine sociale.

Si invita a promuovere sul territorio l'adesione alla nostra associazione e a diffonderne i principi.

POJANA MAGGIORE, 26/03/2026

PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il presidente

BERSAN GIANCARLO